

MELSUR
Apartado 3223
52001 MELILLA

Melilla, a 29 Enero 2002

Muy Sres. míos:

Tras tener conocimiento de su oferta de empleo el pasado día 28 del presente mes en el periódico "Hoy", siendo muy interesante el empuje que la implantación de una nueva empresa dedicada a la exportación puede darle a nuestra ciudad, me dirijo a Uds. para remitirles mi ofrecimiento con el fin de colaborar en ello y poder aspirar al puesto de Empleado de Oficina o Agente Comercial que solicitan.

Como pueden apreciar en el "Currículum Vitae" que adjunto, los estudios que actualmente realizo guardan cierta relación con el objetivo de la Empresa y las Relaciones Internacionales (Políticas, comerciales, económicas), así como el curso de, recientemente realizado. Tengo experiencia en trabajos administrativos así como en campañas de Marketing. A lo largo de los últimos años he profundizado en mis conocimientos y formación en el campo de la informática.

Desearía poder presentarme ante ustedes para cooperar de la manera que mejor aprecien, demostrar mi capacidad, voluntad de superación y el afán de obtener una experiencia laboral sólida.

Esperando estudien mi solicitud y en espera de sus noticias, les saluda atentamente.

(FIRMA)

Nombre

C/

CP..... Ciudad

Tfno.